

Umowa nr

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Mełgiew, ul. Partyzancka 2, 21-007 Mełgiew NIP 712 291 45 32 reprezentowaną przez Annę Ciechan – Dyrektora Szkoły Podstawowej w Mełgwi zwanym/a w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

zwanym/a w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na sukcesywną dostawę artykułów biurowych dla Szkoły Podstawowej w Mełgwi.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest systematyczna dostawa artykułów biurowych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu artykułów biurowych zgodnie ze złożonym zamówieniem.
3. W przypadku nie wykorzystania do końca terminu umowy przez Zamawiającego wielkości określonych w formularzu cenowym zamówienie ulega odpowiedniemu zmniejszeniu, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Uszczegółowienie przedmiotu dostawy zostało zawarte w formularzach cenowych - załączniki nr 2 i ofertowym - załącznik nr 1, które stanowią integralną część umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych w zakresie asortymentów objętych przedmiotem umowy. Zmiany mogą polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości jednego asortymentu, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie.
6. Kupujący zastrzega sobie prawo niewykorzystania całej ceny, o której mowa w § 2 ust. 1. Sprzedający w takim przypadku nie będzie dochodził od Kupującego z tego tytułu żadnych roszczeń, przy czym Kupujący gwarantuje realizację dostaw stanowiących przedmiot umowy, na poziomie nie niższym niż **75%** ceny określonej w § 2 ust. 1.
7. Planowana ilość artykułów biurowych, w okresie trwania umowy ustalona została w formularzu cenowym.

§ 2

1. Cena za wykonanie podstawowego przedmiotu umowy wynosi:

..... brutto (słownie brutto:)

..... netto (słownie netto:)

2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie - w oparciu o zamówienia składane drogą mailową, bądź telefoniczną w ilości podanej przez Zamawiającego wg potrzeb.
3. Realizacja zamówienia powinna nastąpić najpóźniej 3 dni po złożeniu zamówienia.

4. Jako zasadę przyjmuje się, iż dostawa zamówionej partii będzie realizowana w godz. od 8:00 do 14:00.
5. Dostawy będą realizowane na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie.
7. Środki transportu, którymi będzie dostarczany towar, powinny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu towar w ilości odpowiadającej zamówieniu, o jakości wskazanej w ogłoszeniu.
2. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie przy odbiorze zamówionej partii towaru sprawdzić jego ilość i stan.
3. Jeżeli w wyniku sprawdzenia ilości i stanu Zamawiający wnosi zastrzeżenia w zakresie określonym w ust. 2, niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, a jeżeli wada została ujawniona w obecności przedstawiciela Wykonawcy, umieszcza odpowiednią adnotację na fakturze.
4. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany zakwestionowanej ilości dostarczonej partii towaru na wolną od wad, w terminie nie dłuższym niż 1 dzień.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za poszczególne partie towaru zgodnie z ustaloną ceną brutto. Podstawę zapłaty stanowi faktura VAT i jakościowo -ilościowy odbiór partii dostawy.
2. Zmiana stawki VAT w trakcie obowiązywania umowy nie stanowi podstawy do zmiany kwoty brutto danego środka czystości.
3. Zapłata za dostarczony towar będzie dokonywana przelewem, po wystawieniu faktury i wydaniu przedmiotu dostawy, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy leżących po stronie wykonawcy - Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości określonej w formularzu ofertowym.
2. Kupujący może potrącić kary umowne z ceny faktury Wykonawcy na podstawie noty księgowej, składając stosowne oświadczenie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej części dostaw.
4. Wygaśnięcie umowy nastąpi z upływem okresu na jaki umowa została zawarta.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony z mocą obowiązującą od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2024 roku.

§ 8

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, jeżeli nie dojdzie do ugody lub porozumienia stron, rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA